



## Concello de Sarria

### CADRO DE CARACTERISTICAS TECNICAS, ADMINISTRATIVAS E ECONOMICAS RELATIVAS A UN CONTRATO MENOR DE SERVIZOS.-

EXPEDIENTE	SERVICIO CATERING COMEDOR EEI MARQUES DE UXENA (SARRIA)	TIPO DE CONTRATO: SERVICIOS	Nº 1702/17
TRAMITACION	URXENTE ( Art. 112.1 do TRLCSP)		
XUSTIFICACIÓN	<p>Visto o Convenio de Colaboración entre a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e o Concello de Sarria para a xestión do servizo de comedor escolar nun centro educativo do Concello.</p> <p>Vista a necesidade deste Concello de prestar o servizo de catering comedor escolar no “<b>E.E.I. Marqués de Uxena</b>”, derivada das cláusulas do Convenio de Colaboración subscrito entre o Concello de Sarria e a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria para o curso escolar 2017-2.018.</p> <p>Considerando que existen razóns de interese público, baseadas na necesidade de prestación do servizo de comedor escolar no E.E.I. Marqués de Uxena polas reiteradas peticións dos pais dos alumnos nun afán da colaboración do Concello de Sarria na conciliación da vida familiar e profesional.</p>		

De conformidade cos arts. 22.1, 109, 138.3, 143, etc., do TRLCSP ( Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011), 73.2 do Real Decreto 1.098/2001, do 12 de outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, emítase o presente informe xustificativo da necesidade do contrato, características técnicas e importe calculado, das prestacións obxecto do contrato.

PROCEDEMENTO PROPOSTO	Contrato menor
Xustificación: Importe inferior a 18.000 euros ( Art. 138.3 do TRLCSP)	

ENTIDADES OU PROFESIONAIS CON CAPACIDADE SUFICIENTE QUE SE PROPON INVITAR( Apartado 21.C) das Bases de execución orzamentaria para 2016)
Proponse substituír a invitación pola publicación no perfil do contratante da páxina web do Concello de Sarria: <a href="http://sarria.es/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=81%3Acontratacion&amp;catid=94%3Acontratacion&amp;Itemid=67&amp;lang=gl">http://sarria.es/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=81%3Acontratacion&amp;catid=94%3Acontratacion&amp;Itemid=67&amp;lang=gl</a>

### OBXECTO

DEFINICION	SERVICIO CATERING COMEDOR EEI
------------	-------------------------------

## Concello de Sarria



## Concello de Sarria

	MARQUES DE UXENA (SARRIA)
NECESIDADES A SATISFACER	Baseadas na necesidade de prestación do servizo de comedor escolar no E.E.I. Marqués de Uxena polas reiteradas peticións dos pais dos alumnos nun afán da colaboración do Concello de Sarria na conciliación da vida familiar e profesional.
CPV	55523100 Servicios de comidas para escolas

### Xustificación da idoneidade do contrato:

O servizo de referencia é totalmente viable, xa que logo non existe ningún impedimento técnico para a súa prestación, prestándose o mesmo en base ao Convenio de Colaboración entre o Concello de Sarria e a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria para o curso escolar 2017-2018.

### PREZO

VALOR ESTIMADO	6.614,55 euros
IMPORTE MODIFICACION PREVISTAS	Non se prevén modificacións
IVA	10% ( 661,45 euros)
TOTAL	7.276 euros
Xustificación do prezo: O sistema de determinación do prezo utilizado consistiu na suma de prezos unitarios referidos ás unidades menús (con ou sen apoio) que se entreguen no centro para o número máximo de comensais previstos. O número de comensais previstos non supón compromiso de prestación do servizo de comedor para todas eles polo que a entidade adjudicataria soamente poderá facturar por servizo efectivamente prestado sen que se garanta dende o Concello un número mínimo de servizos.	
Fíxase por prezos unitarios	Sí
No seu caso, identificación destes	(2,62 euros máis IVE)/ unidades menús que se entreguen no centro
PLURIANUAL	NON

### CONDICIONS TECNICAS DA PRESTACION DO SERVIZO:

## Concello de Sarria



## Concello de Sarria

---

As condicións da oferta a presentar:

Primeiro prato, segundo prato, sobremesa, pan e enxoval.

Elaboración dos menús, segundo relación aprobada pola Directiva do Centro. E remisión con tempo anticipado a dirección do colexio para a súa publicación no taboleiro de anuncios debendo garantirse a adecuación destes ás necesidades nutricionais dos /das usuarios/as do servizo e á inxestión calórica dos nutrientes, así como as características gastronómicas de cada estación do ano. O menú será igual para todos/as comensais que fagan uso do servizo sexa alumnado ou profesorado do centro. En calquera caso o alumnado do centro que teña algún tipo de intolerancia ou alerxia alimentaria, acreditada mediante certificado médico, disporá dun menú adecuado ás súas necesidades.

Control de análises de perigos e puntos de control críticos.

Supervisión de todo o proceso.

Recollida de mostras dos pratos elaborados, e en recipientes independentes e convenientemente rotulados con indicación de nome do prato e da data de elaboración, que deberán conservarse durante unha semana co fin de determinar unha posible infección alimentaria.

Entrega de menaxe (pratos cubertos, vasos para súa permanencia no centro e retirada dos mesmos á finalización do contrato)

Confeccionar, a idéntico custe que os menús elaborados dentro do menú base, os menús ou dietas especiais que por prescripción facultativa, ou causa debidamente xustificada, lles sexan indicados por parte da Dirección do Centro.

Deberase observar calquera outra prescripción das previstas no Convenio de Colaboración suscrito entre o Concello de Sarria e a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria para o curso escolar 2017-2018.

A empresa adxudicataria deberá cumprir coas normas de seguridade alimentaria que lle sexan de aplicación e en particular coas seguintes:

1. Regulamento (CE) n.º 852/2004, relativo á hixiene dos produtos alimenticios (DOUE 25-6-2004).

2. Real Decreto 866/2008, de 23 de maio polo que se aproba a lista de substancias permitidas para a fabricación de materiais e obxectos de plásticos destinados a entrar en contacto cos alimentos, e se regulan determinadas condicións de ensaio.

3. Real Decreto 3484/2000, polo que se establecen as normas de hixiene para a elaboración, distribución e comercio de comidas preparadas (BOE 12-1-2001).

4. Real Decreto 237/2000 do 18 de febreiro de 2000 polo que se establecen as especificacións técnicas que deben cumprir os vehículos especiais para o transporte terrestre de produtos alimenticios, a temperatura regulada e os procedementos para o control conforme as especificacións.

5. Real Decreto 109/2010 polo que se deroga o Real Decreto 202/2000, polo que se establecen as normas relativas aos manipuladores de alimentos (BOE 25-2-2000).

6. Real decreto 1334/1999 do 31 de xullo polo que se aproba a Norma xeral de etiquetado, presentación e publicidade dos produtos alimenticios. Publicado o 24 de agosto. Modificado polo Real decreto 238/2000. Real decreto 1324/2002. Real decreto 2220/2004. Real decreto 892/2005. Real decreto 1164/2005. Real decreto 226/2006. Real decreto 890/2011.

7. Directiva 1169/2011 do Parlamento Europeo sobre etiquetado de Alérxenos.

---

## Concello de Sarria



## Concello de Sarria

### ESPECIFICACIONES RESPECTO DA PRESENTACION DE PROPOSTAS

PRAZO PROPOSTO	Periodo comprendido entre o 11 de setembro do 2.017 e o 30 de Novembro do 2.017.
----------------	--

CONTIDO DA OFERTA A PRESENTAR	A) <b>Oferta económica referida <u>a prezo unitario</u> de unidades menús que se entreguen no centro, na que se reflectirá de xeito desagregado o importe da oferta e o IVA correspondente. Advírtese que no caso de non figurar desagregado, o prezo ofertado considerárase sen IVE.</b> B) Declaración Responsable conforme ao <b><u>Anexo I á presente proposta</u></b>
PLAZO DE PRESENTACION OFERTAS	Ata o día en que se fixe no perfil do contratante no momento da publicación do contrato e que non poderá ser inferior a CINCO (5) DIAS NATURAIS contados a partir do seguinte ao da súa publicación
LUGAR DE PRESENTACION	a) Rexistro Xeral do Concello de Sarria: Rúa Maior, 14, 1º andar 27.600 SARRIA. TFNO: 982-53.50.00. FAX: 982- 53.09.16 . b) Por correo certificado coas formalidades esixidas polo artigo 80.4 do Regulamento Xeral da Lei de Contratos

Proposta a esixencia de GARANTIA PROVISIONAL	NON
Caso afirmativo, contía proposta	
Caso afirmativo, xustificación da esixencia	

### ESPECIFICACIONES RESPECTO DA ADXUDICACION

Mesa de Contratación: Non é precisa
Clasificación Empresarial proposta: Non é esixible
Organo encargado de valora-las ofertas: Alcaldía-Presidencia ou Concelleira/o en que delegue, Secretario Xeral e Interventora Xeral ou quen legalmente os substitúan.
Habilitación Empresarial: Será requisito imprescindible para a prestación do servizo que a Entidades se atope Inscrita no Rexistro de Empresas Alimentarias ( RGSEAA) do Ministerio de Sanidade, Servicios Sociales e Igualdad.
Medios de ACREDITACION DAS SOLVENCIAS ECONOMICA E FINANCIERA propostos: Non é preciso.
Medios de ACREDITACION DAS SOLVENCIAS TECNICA E PROFESIONAL propostos: Non é preciso.

## Concello de Sarria



## Concello de Sarria

Proposta ADSCRIPCION MINIMA DE MEDIOS	NON
No seu caso determinación:	
Titulación ou habilitación mínima esixible ao profesional ou persoa encargada da realización das tarefas inherentes ao servizo:	

Proponse a determinación previa de subcontratistas	NON
Caso afirmativo, Xustificación da determinación:	

CRITERIOS DE ADXUDICACION CUANTIFICABLES MEDIANTE UN XUIZO DE VALOR propostos:	Non se propoñen
CRITERIOS DE ADXUDICACION CUANTIFICABLES AUTOMATICAMENTE MEDIANTE FORMULAS propostos:	<p>UNICO: Oferta económica referida a prezo unitario ofertado de unidades menús que se entreguen no centro . Valoración máxima ata 55 puntos de acordo coa seguinte fórmula:</p> $P_i = \frac{55 \cdot O_m}{O_i}$ <p>siendo (i = 1, 2, ..., n) las ofertas de los licitadores, donde:</p> <p>P<sub>i</sub> = Puntuación económica da oferta a valorar; O<sub>m</sub> = Oferta máis económica respecto do prezo unitario de licitación sen IVE (2,62 euros) O<sub>i</sub> = Oferta económica a valorar.</p>
ORGANO DE ADXUDICACION:	Alcaldía-Presidencia, atopándose delegada na Xunta de Goberno Local.
DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA DO ADXUDICATARIO:	O adxudicatario do contrato, <u>no prazo de dez días hábiles</u> a computar dende a notificación da adxudicación deberá acreditar o Concello, a traves das correspondentes certificacións administrativas a que se refire o artigo 15 do R. D. 1098/2001, do 12 de outubro, de se achar ao corrente das súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica, Concello de Sarria e coa Seguridade Social.

## Concello de Sarria



## Concello de Sarria

EXECUCION: ESPECIFICACIONS.

PRAZO DE EXECUCION DO SERVICIO	Periodo comprendido entre o 11 de setembro do 2.017 ata o 30 de Novembro do 2.017.
--------------------------------	--

RESPONSABLE DO CONTRATO	A Concelleira Delegada de Turismo, Educación e Emprego do Concello de Sarria
-------------------------	--

Proposta de PREVISION DE SUPOSTOS DE MODIFICACION DO CONTRATO	NON
No seu caso, determinación:	
RECEPCION DO SERVIZO: Non procede pola súa natureza.	
PRAZO DE GARANTIA: Non procede pola súa natureza.	

REXIME DE PAGOS	Os pagamentos realizaranse contra as facturas expedidas mensuais polo adxudicatario en función dos prezos unitarios das unidades menos subministrados, previa á conformidade dos servizos do Concello e con suxeición ó disposto no artigo 216.4 , Disposición Adicional Tricesimosexta do TRLCSP, e concordantes do RXLCAP.
DATOS DA FACTURA	IDENTIFICACIÓN DO DESTINATARIO: CONCELLO DE SARRIA CIF...P2705700I ÓRGANO: DECISORIO/XESTOR:ALCALDESA/PRESIDENTA IDENTIFICACIÓN UNIDADE CONTABLE Código da oficina contable: Intervención-Contabilidade, LA0003531 Código do órgano xestor, Alcaldía-Presidencia, LA0003533 Código da unidade de tramitación, Intervención-Facturación, LA0003536 Unidad tramitadora: LA0004627 INTERVENCIÓN
OUTRAS OBRIGAS DO ADXUDICATARIO	a) A empresa adxudicataria indicará ao Concello e a Dirección do Centro quen será a persoa responsable do seguimento e cumprimento do servizo e dos requerimentos dos APPCC, así como da adecuado funcionamento do proceso da rexeneración propia de este servizo. b) O persoal da entidade adxudicataria encargárase de formar adecuadamente ao persoal do centro para o manexo dos alimentos e a súa rexeneración, de, supervisar a adecuación dos rexistros precisos para o cumprimento dos requisitos dos APPCC de dispor as bandexas e

Concello de Sarria

Rúa Maior, 14, Sarria. 27600 (Lugo). Tfno. 982535000. Fax: 982530916



## Concello de Sarria

outros alimentos obxecto do presente contrato no frigorífico, e procederá á limpeza do mesmo e mais a do forno rexenerador para manter ámbolos dous en correcto estado de utilización. Coa frecuencia necesaria retirará as comidas e alimentos caducados e revisará a temperatura do frigorífico e o correcto almacenamento dos mesmos, procedendo aos rexistros necesarios que operen nos anteditos APPCC.

c) Informará e asesorará ao persoal do centro naquelas cuestións e dúbidas que presenten ao respecto do servizo.

d) Porá en coñecemento do persoal de cada centro o correcto procedemento de limpeza segundo normativa vixente.

e) O persoal ao servizo do contratista deberá presentarse en cada centro convenientemente uniformado e coa correspondente documentación identificativa e acreditativa que se exhibirá en lugar visible.

f) O contratista acepta para si a condición de patrón absoluto exonerando de toda responsabilidade laboral ao Concello. Farase cargo en exclusiva e con total indemnidade para o Concello de todo o persoal que empregue na execución do contrato, obrigándose ao pago dos salarios, seguros sociais, subsidios, mutualidade correspondente (en canto a Accidentes de Traballo e Enfermidade Profesional) e, en xeral, de todas as obrigas que lle impoñan as disposicións legais vixentes en materia laboral, sindical, de seguridade social e de seguridade e hixiene no traballo.

g) O/a adxudicatario/a queda obrigado, respecto do persoal destinado ao servizo, ao cumprimento da normativa laboral, da Seguridade Social e de prevención de riscos laborais e seguridade e saúde no traballo que se encontre vixente en cada momento, e que cumpla o requisito establecido no artigo 13.5 da Lei Orgánica 1/1.996 de 15 de enero, de Protección Xurídica do Menor, de modificación parcial do Código Civil e da Lei de Axuízamento Civil, introducido pola Lei 26/2015, de 28 de xullo, de modificación do sistema de protección a infancia e a adolescencia, quedando obrigado a presentar certificacións acreditativas de que tódolos monitores carecen de antecedentes penais por delitos de natureza sexual. Así mesmo o adxudicatario quedará obrigado a substitución do persoal que, por causa sobrevenida, incurra no incumplimento de dita obrigación

## Concello de Sarria



## Concello de Sarria

	<p>h) Protección de datos de carácter persoal A entidade adxudicataria estará obrigada ao seguimento das normas sobre confidencialidade de datos, declarará documentalmente que se responsabiliza de que o tratamento de datos de carácter persoal que se poida realizar no marco da prestación do servizo se realizará con absoluto respecto das normas de seguridade, de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal e no Real decreto 1720/2007, do 21 de decembro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal. Será así mesmo de aplicación a Disposición Adicional vixésimo sexta do TRLCSP. En caso de incumprimento do estipulado, a entidade contratante e os técnicos destacados serán responsables das infraccións que se deriven del.</p> <p>i) O adxudicatario presta a súa conformidade ao presente cadro de características técnicas, administrativas e económicas relativas á presente contratación e sométese, para cando non se atope nel establecido aos preceptos do R. D. L. 3/2011, do 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público e o Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas en todo o que non se opoña ao TRLCSP; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado</p>
--	--

### Proposta de ESPECIFICACION DE PARAMETROS PARA APRECIAR OFERTAS CON PRESUNCION DE VALORES DESPROPORCIONADOS OU ANORMAIS

No seu caso, presuposto mínimo admisible que se propón ( Art. 152.2 do TRLCSP)	Non se propón
No seu caso, outros	

A ALCALDESA-PRESIDENTA  
En Sarria na data refrexada dixitalmente ao marxe  
( Documento asinado dixitalmente)

## Concello de Sarria





## Concello de Sarria

### ANEXO I

CONTRATO MENOR

SERVICIO CATERING COMEDOR EEI MARQUES DE UXENA

#### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE:

D/D<sup>a</sup>

Rúa/Praza  N<sup>o</sup>

Poboación  CP

DNI  Expedido con data

En nome propio

En representación de  CIF

Rúa/Praza  N<sup>o</sup>

Poboación  CP

#### DECLARO RESPONSABLEMENTE:

- Que a persoa física ou xurídica, dispón da capacidade de obrar, habilitación empresarial e no seu caso, dos requisitos de solvencias económica, financeira, técnica e profesional esixidas no TRLCSP e no cadro de características técnicas, económicas e administrativas, e non se atopa incurso na prohibición de contratar á que se refire o artigo 60 do Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público.
- Que todo o persoal dependente desta Entidade, ao que lle corresponda a realización das actividades comprendidas no obxecto do contrato (incluído o voluntario no seu caso), cumpre o requisito establecido no artigo 13.5 da Lei Orgánica 1/1.996 de 15 de enero, de Protección Xurídica do Menor, de modificación parcial do Código Civil e da Lei de Axuízamento Civil, introducido pola Lei 26/2015, de 28 de xullo, de modificación do sistema de protección a infancia e a adolescencia.
- Estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Faceda Estatal, Autonómica e co Concello de Sarria e da Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes.
- Se atopa inscrita no Rexistro de Empresas Alimentarias (RGSEAA) : N<sup>o</sup> de rexistro \_\_\_\_\_

E para que así conste e produza os efectos oportunos, asino a presente en

Asdo.:  a  de  de

( AALCALDESA-PRESIDENTA)

Concello de Sarria

Rúa Maior, 14, Sarria. 27600 (Lugo). Tfno. 982535000. Fax: 982530916