

# **REGULAMENTO ELABORADO PARA REGULAR LA CREACIÓN, ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMIENTO DO REXISTRO MUNICIPAL DE UNIONS DE FEITO DO CONCELLO DE SARRIA.**

Artigo 1º.- Obxecto.

O Rexistro municipal de Unións de Feito do Concello de Sarria, terá carácter administrativo no que poderán ser inscritas as unións non matrimoniais, de convivencia estable entre parellas con independencia da orientación sexual, que teñan o seu domicilio no Concello de Sarria e que cumpran os requisitos establecidos no presente regulamento.

Artigo 2º.- Ámbito.

Terán acceso a este rexistro todas aquelas unións non matrimoniais, de convivencia de parellas tanto heterosexuais como homosexuais, que polo seu libre e pleno consentimento constitúan unha unión de convivencia non matrimonial, manifesten a súa vontade de inscribirla no rexistro, e cuxos membros teñan a súa residencia habitual e figuren empadroados no Concello de Sarria.

Artigo 3º.-Requisitos das inscricións.

1.- Serán requisitos para levar a cabo a inscrición:

a)Ser maior de idade ou menor emancipado e non ter sido declarado incapacitado.

b)Non estar ligado con vínculo matrimonial.

c)Non estar inscrito como membro doutra unión non matrimonial non cancelada.

d)Ter a súa residencia habitual e figurar empadroado no Concello de Sarria.

e)Non ter relación de parentesco por consanguinidade ou adopción en liña recta.

f)Non ter relación de parentesco colateral por consanguinidade ou adopción de ata o segundo grao.

g)Non estar incapacitado xudicialmente.

2.- As inscricións realizaranse previa sinatura da correspondente solicitude por parte dos dous membros da unión, a cal se levará a cabo mediante comparecencia persoal e conxunta perante o funcionario encargado do rexistro, e na que se efectuará a correspondente declaración responsable dos seguintes extremos:

a)Manifestación da existencia da unión de convivencia non matrimonial coa indicación do domicilio de empadramento da mesma.

b)Non estar ligado con vínculo matrimonial.

c)Non estar inscrito como membro doutra unión non matrimonial non cancelada.

d)Non ter sido declarado incapacitado por resolución xudicial.

e)Non ter relación de parentesco por consanguinidade ou adopción en liña recta.

f)Non ter relación de parentesco colateral por consanguinidade ou adopción de ata o segundo grao.

g)Non estar incapacitado xudicialmente

A solicitude de inscrición acompañarase a documentación acreditativa do cumprimento dos seguintes requisitos:

- Ser maior de idade ou acreditación da emancipación, de conformidade co establecido no artigo 314 e seguintes do Código Civil.
- No seu caso, declaración xudicial de separación ou divorcio.
- No seu caso, documento xustificativo de viuedade.
- Xustificante do empadramento dos membros da unión non matrimonial.

3.- Soamente as inscricións que fagan referencia a extinción da unión non matrimonial por vontade unilateral poderá efectuar a instancia dun só dos membros, previa audiencia do outro membro da unión, conforme determina o artigo 5.3.b) do presente regulamento.

#### Artigo 4º.- Declaracións e actos inscribíbles.

Serán obxecto de inscrición:

a)A declaración de constitución e extinción das unións de feito, calquera que sexa a causa prevista no artigo 5º do presente regulamento.

b)Os contratos civís reguladores das relacións persoais e patrimoniais da unión de feito.

#### Artigo 5º.- Efectos.

A inscrición no rexistro de parellas de feito terá efectos declarativos sobre a constitución, modificación e extinción das unións de feito, así como os contratos reguladores das relacións persoais e patrimoniais.

#### Artigo 6º.- Da constitución e extinción.

1.- A data de constitución será a da súa manifestación e solicitude de inscrición, agás que a medio de escritura pública, acta de notoriedade, certificación de convivencia, inscrición no Rexistro Civil, no suposto de descendencia, ou calquera outro medio de proba admisible e suficiente, se acredite a formalización da convivencia e unión en data anterior.

2.- Serán causas xustificativas da extinción a cancelación das unións, as seguintes:

a)O mutuo acordo.

b)Vontade unilateral dun dos seus membros da parellas, previa audiencia do outro.

c)Pola morte ou declaración de falecemento dalgún dos seus membros.

d)Separación de feito de máis dun ano.

e)Matrimonio dalgún dos membros.

3.- No caso de ruptura da convivencia, os coniventes non poderán solicita-la inscrición no Rexistro Municipal de Unións non Matrimoniais do Concello de Sarria, ata que transcorran a lo menos 6 meses dende que se produciu a cancelación da convivencia anterior.

#### Artigo 7º.- Libro Rexistro.

O rexistro materialízase nun libro-rexistro municipal de unións non matrimoniais, que estará formado por follas móbiles, foliadas e seladas, legalizado coa sinatura do Secretario da Corporación, e expresará na súa primeira páxina, mediante dilixencia de apertura asinada polo Secretario, o número de folios e a data de apertura, e no que figurarán os asentos correspondentes cos seguintes extremos:

a) Datos identificativos dos membros integrantes da unión.

b) Domicilio de convivencia.

c) Data de constitución da convivencia.

d) A transcripción en extracto dos contratos civís reguladores das relacións persoais e patrimoniais das unións de feito.

e) Calquera modificación posterior dos datos inscritos en canto ós contratos previstos no apartado anterior.

f) Data e causas de extinción.

g) Outros feitos ou circunstancias relevantes que afecten á unión non matrimonial.

#### Artigo 8º.- Publicidade.

O Libro-Rexistro municipal de unións non matrimoniais non ten carácter público, agás as certificacións que expida o Secretario da Corporación ou funcionario en que delegue a instancia exclusivamente de calquera dos membros da unión ou de Xuíces e Tribunais de Xustiza.

#### Artigo 9º.- Órgano competente.

O Alcalde-Presidente, será o órgano competente para resolver sobor de calquera tipo de inscrición das unións que se pretendan efectuar no rexistro, así como para a regulación de acceso, rectificación e cancelación de datos, cando proceda.

As resolucións que se dicten relativas a inscrición, modificacións ou extinción, así como as de inscricións de actos complementarios, adoptaranse no prazo máximo dun mes, transcorrido o cal sen que se houbese dictado,

entenderase desestimada por silencio administrativo.

## **DISPOSICIÓN FINAL**

O presente regulamento que consta de 9 artigos e unha disposición final, entrará en vigor unha vez aprobado definitivamente polo Concello Pleno publicado o seu texto completo no Boletín Oficial da Provincia, transcorrido o prazo previsto no artigo 65.1 da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Réxime Local, na redacción dada pola Lei 11/1999, de 21 de abril, de modificación da referida Lei e outras medidas para o desenvolvemento do Goberno Local.

O Alcalde,    O Secretario,